

**MACH WEITER!**

**ANPASSUNGSFORTBILDUNGEN  
SOFORT NACH DER AUSBILDUNG**

- Prophylaxe Basiskurs
- Prothetische Assistenz
- Kieferorthopädische Assistenz

**AUFSTIEGSFORTBILDUNGEN  
MIT BERUFSERFAHRUNG**

- **ZMP – Zahnmedizinische Prophylaxeassistenz**  
Prophylaxe und Professionelle Zahnreinigung (PZR)
- **DH – Dentalhygiene**  
Vorsorge, Unterstützung und Nachsorge bei Zahnfleischerkrankungen
- **ZMV – Zahnmedizinische Verwaltungsassistenz**  
Organisation, Verwaltung, Abrechnung

**Qualifikation  
schafft  
Perspektiven**

**NOCH FRAGEN?**

**ZAHNÄRZTLICHE BEZIRKSVERBÄNDE**

**MITTELFRANKEN**

0911 53003-12      info@zbv-mfr.de

**MÜNCHEN STADT UND LAND**

089 72480-308      info@zbvmuc.de

**NIEDERBAYERN**

09421 568688-40      info@zbv-niederbayern.de

**OBERBAYERN**

089 79355880      info@zbvobb.de

**OBERFRANKEN**

0921 65025      info@zbv-ofr.de

**OBERPfalz**

0941 59204-60      info@zbv-opf.de

**Schwaben**

0821 34315-13      zbv@zbv-schwaben.de

**UNTERFRANKEN**

0931 32114-0      info@zbv-ufr.de

**WEITERE INFORMATIONEN**

Bayerische Landes Zahnärztekammer  
Referat Zahnärztliches Personal  
Telefon: 089 230211-330 oder -332 oder -334  
zahnaerztliches-personal@blzk.de  
www.blzk.de/zaehnezeigen

Ausbildung  
**Zahnmedizinische  
Fachangestellte**

**Der Beruf  
für Deine  
Talente**

**ZÄHNEZEIGEN**

Ausbildungsplätze findest du im Stellenmarkt  
für Praxispersonal und Zahnärzte in Bayern



jobs.blzk.de

**Herausgeber**  
Bayerische Landes Zahnärztekammer (BLZK)  
Flößergasse 1, 81369 München  
www.blzk.de  
Stand: November 2018



www.blzk.de/zfa



**BLZK**

**Bayerische  
LandesZahnärzte  
Kammer**

## DAS BRAUCHST DU

### EIGENSCHAFTEN

- Kommunikationsfähigkeit
- Einfühlungsvermögen
- Einsatzbereitschaft
- Verantwortungsbewusstsein
- soziale Kompetenz
- Belastbarkeit
- praktisches Geschick
- Teamfähigkeit

DEIN BERUF:  
ZAHNMEDIZINISCHE/R  
FACHANGESTELLTE/R

**vielseitig  
interessant  
zukunftsicher**

## DAS LERNST DU

### IN ZAHNARZTPRAXIS UND BERUFSSCHULE

#### Praktisch

- Assistenz bei der zahnärztlichen Behandlung
- Planen und Vorbereiten von Behandlungsabläufen
- Dokumentation und Abrechnung
- Kommunikation mit Krankenkassen
- Qualitätsmanagement und Praxisorganisation
- Aufbereitung von Medizinprodukten
- Ausbildung im Fachbereich Röntgen

#### Theoretisch

- Behandlungsassistentenz
- Abrechnung
- Praxisorganisation und -verwaltung
- Wirtschafts- und Sozialkunde

## SO LÄUFT'S AB

### AUSBILDUNGSDAUER

- 3 Jahre
- Verkürzung möglich bei Mittlerer Reife, Abitur oder anderem Berufsabschluss

### BERUFSSCHULE

- 1. Ausbildungsjahr:  
1- bis 2-mal wöchentlich
- 2./3. Ausbildungsjahr:  
1-mal wöchentlich

### BERICHTSHEFT

- Nachweis der vermittelten Kenntnisse in der Ausbildungspraxis

### ZWISCHENPRÜFUNG

- Kontrolle des persönlichen Leistungsstandes im 2. Ausbildungsjahr

### ABSCHLUSSPRÜFUNG

- schriftlich/praktisch
- vorzeitige Zulassung bei guten Leistungen möglich

### VERGÜTUNG

- 1. Ausbildungsjahr: 730 Euro
- 2. Ausbildungsjahr: 770 Euro
- 3. Ausbildungsjahr: 820 Euro

Empfehlung der Bayerischen  
Landeszahnärztekammer